附件1

芜湖市人力资源和社会保障局所属事业单位2022年招聘编外工作人员岗位表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **岗位名称** | **招聘**  **人数** | **专业** | **学历** | **学位** | **年龄** | **其他** | **备注**  **（职位简介）** |
| 综合岗位1 | 1 | 财务管理专业 | 本科及以上 | 学士及以上 | 35周岁以下  （1986年8月26日（含）以后出生） | 具有3年以上工作经历 | 一线工作人员，需经常单独出差 |
| 综合岗位2 | 1 | 法学专业 | 本科及以上 | 学士及以上 | 35周岁以下  （1986年8月26日（含）以后出生） | 具有3年以上工作经历 | 一线工作人员，需经常单独出差 |
| 劳动能力鉴定岗位 | 1 | 临床医学类 | 本科及以上 | 学士及以上 | 35周岁以下  （1986年8月26日（含）以后出生） | 无 |  |

附件2

芜湖市人力资源和社会保障局所属事业单位2022年招聘编外工作人员报名资格审查表

**年 月 日**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 | | |  | | 性别 | | |  | 出生年月 | |  | 照  片 |
| 身份证号码 | | |  | | | | | | | | |
| 籍 贯 | | |  | | 民族 | | |  | 政治面貌 | |  |
| 毕业院校 | | |  | | | | | | 学 历 （学位） | |  |
| 所学专业 | | |  | | | | | | 毕业时间 | |  | |
| 参加工作  时 间 | | |  | | | | | | 工作单位 | |  | |
| 职称（职务） | | |  | | | | | | 婚育情况 | |  | |
| 联系电话 | | |  | | | | | | 邮箱 | |  | |
| 报考岗位 | | | | | |  | | | | | | |
| 户口所在地  （应届毕业生填入学前的） | | | | | |  | | | | | | |
| 家庭详细地址 | | | | | |  | | | | | | |
| 通讯地址 | | | | | |  | | | | | | |
| 个 人 简 历 | | 起止时间 | | | | | | 所在院校专业、工作单位及职务  （从高中时开始填写） | | | | |
|  | | | | | |  | | | | |
|  | | | | | |  | | | | |
|  | | | | | |  | | | | |
|  | | | | | |  | | | | |
|  | | | | | |  | | | | |
| 曾获何种专业证书  有何特长 | | | | | |  | | | | | | |
| 所受奖惩情况 | | | | | |  | | | | | | |
| 直系亲属及  主要社会  关系 | 姓 名 | | | 关 系 | | | 政治面貌 | | | 工 作 单 位 及 职 务 | | |
|  | | |  | | |  | | |  | | |
|  | | |  | | |  | | |  | | |
|  | | |  | | |  | | |  | | |
|  | | |  | | |  | | |  | | |
|  | | |  | | |  | | |  | | |
|  | | |  | | |  | | |  | | |
|  | | |  | | |  | | |  | | |
| 考生签名 | 以上信息均真实、准确。    签 名: 年 月 日 | | | | | | | | | | | |
| 备注 |  | | | | | | | | | | | |

说明：

1、请报考者认真阅读《招聘公告》后如实准确填写。报考者隐瞒有关情况或提供虚假材料的，由聘用单位取消其考试或聘用资格，并按有关规定严肃处理。

2、“直系亲属及主要社会关系”包括夫妻关系、直系血亲关系、三代以内旁系血亲和近姻亲。

附件3

招聘考试期间疫情防控须知

1.考生应提前申领健康码,持续关注健康码状态并保持通讯畅通。“红码”、“黄码”考生应咨询当地疫情防控部门，按要求通过每日健康打卡、持码人申诉、隔离观察无异常、核酸检测等方式，在专业测试前转为“绿码”。健康码绿码且体温正常的考生可正常参加考试。

2.考生应从考试日前14天开始，启动体温监测，按照“一日一测，异常情况随时报”的疫情报告制度，及时将异常情况报告所在单位或社区防疫部门。

3.请考生考前自行查验通信大数据行程卡。根据芜湖市疫情防控有关要求，如中高风险地区人员已来（返）芜，一律实施14天集中隔离和健康观察，实行2次核酸检测。近14天以来有中高风险地区旅居史的考生应于考试前主动向招聘单位报告。所有考生考试当天入场时携带48小时内核酸检测报告阴性证明原件和复印件（原件核验，复印件留存），并用手机扫描现场二维码将“通信大数据行程卡”、健康码和新冠病毒疫苗接种记录（标识）扫描结果出示给工作人员。境内中高风险地区查看方法：微信公众号搜索关注“中国政府网”——“疫情服务”选项里点击“疫情风险等级查询”——点击上方“点击查看全国中高风险疫情地区”。个人行程卡查询路径：“国家政务服务平台”微信小程序—“通信行程卡”—输入手机号码—查询本人在疫情期间14天内到访信息。

4.考试日前14天内，考生应尽量避免在国内疫情中高风险地区或国（境）外旅行、居住；尽量避免与新冠肺炎确诊病例、疑似病例、无症状感染者及中高风险区域人员接触；尽量避免去人群流动性较大、人群密集的场所聚集。

5.考生在备考过程中，要做好自我防护，注意个人卫生，加强营养和合理休息，防止过度紧张和疲劳，以良好心态和身体素质参加考试，避免出现发热、咳嗽等异常症状。考试当天要采取合适的出行方式前往考点，与他人保持安全间距。

6.考试前未完成转码的少数“红码”、“黄码”考生，考试机构暂不提供网上打印准考证服务。考生与人事考试机构联系后，可于考试当天直接前往指定考点，出示县级及以上医院开具的健康证明等材料，如实报告近14天的旅居史、接触史及健康状况，并作出书面承诺后，通过专用通道进入隔离考场参加考试。

7.考试期间，考生应自备口罩，并按照考点所在地疫情风险等级和防控要求科学佩戴口罩。在考点入场及考后离场等人群聚集环节，建议全程佩戴口罩，但在接受身份识别验证等特殊情况下须摘除口罩。

8.考生应至少提前40分钟到达考点。入场时，应主动配合工作人员接受体温检测，如发现体温超过37.3℃，需现场接受2次体温复测，如体温仍超标准，须由现场工作人员再次使用水银温度计进行腋下测温。确属发热的考生须如实报告近14天的旅居史、接触史及健康状况，并作出书面承诺后，通过专用通道进入隔离考场参加考试。

9.在考试过程中出现发热、咳嗽等异常症状的考生，应服从考试工作人员安排，立即转移到隔离考场继续考试。

10.考试过程中，考生因个人原因需要接受健康检测或需要转移到隔离考场而耽误的考试时间不予补充。

11.考试期间，考生要自觉维护考试秩序，与其他考生保持安全防控距离，服从现场工作人员安排，考试结束后按规定有序离场。所有在隔离考场参加考试的考生，须由现场工作人员根据疫情防控相关规定进行检测诊断后方可离开。

12.考生要认真阅读本须知，承诺已知悉告知事项、证明义务和防疫要求，并自愿承担相关责任。凡隐瞒或谎报旅居史、接触史、健康状况等疫情防控重点信息，不配合工作人员进行防疫检测、询问、排查、送诊等造成严重后果的，将按照疫情防控相关规定严肃处理。

附件4

考生疫情防控承诺书

我已仔细阅读《招聘考试期间疫情防控须知》，在此郑重承诺：

已知悉告知事项、证明义务和防疫要求，并自愿承担相关责任。考试当天按照《招聘考试期间疫情防控须知》要求提供疫情防控相关证明材料。凡隐瞒或谎报旅居史、健康状况等疫情防控重点信息，不配合工作人员进行防疫检测、询问、排查、送诊等造成的严重后果，由本人承担。

承诺人：

年 月　　日