附件2-1

内部竞聘岗位资格条件表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 职级 | | 任职经历/工作经验要求 | 专业知识和能力 |
| **三** | **部门正职级** | 副科级及以上职务（副科级需3年及以上任职年限），3年及以上相关工作经验 | 满足岗位要求 |
| **四** | **部门副职级** | 5年及以上工作年限，3年及以上相关工作经验 | 满足岗位要求 |
| **五** | **主管级** | 3年及以上相关工作经验 | 满足岗位要求 |
| **六** | **职员级** | 2年及以上相关工作经验 | 满足岗位要求 |

附件2-2

三级、四级内部竞聘岗位及资格条件明细表

| 岗位代码 | 岗位名称 | 职级 | 雇员数 | 资格条件 | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 任职经历 | 工作经验 | 其他要求 |
| N301 | 经济发展中心  主任 | 三级 | 1 | 副科级及以上职务（副科级需3年及以上任职年限） | 从事经济相关工作3年及以上 |  |
| N302 | 办公室主任 | 1 | 从事办公室及相关工作3年及以上 |  |
| N303 | 财政局局长 | 1 | 从事财经、金融等管理相关工作3年及以上 |  |
| N304 | 党群工作部主任 | 1 | 从事党建组织人事及相关工作3年及以上 | 中共党员（含预备党员） |
| N305 | 双新产业园管理服务中心主任 | 1 | 从事相关工作3年及以上 |  |
| **三级小计** | | **5** | |  |  |  |
| N401 | 办公室副主任  （分管文秘、综合事务） | 四级 | 1 |  | 5年及以上工作年限，3年及以上相关工作经历 |  |
| N402 | 办公室副主任  （分管智慧  园区） | 1 |  |
| N403 | 财政局副局长  （分管统计及  投融资） | 1 |  |
| N404 | 财政局副局长  （分管龙腾财政管理） | 四级 | 1 |  | 5年及以上工作年限，3年及以上相关工作经历 |  |
| N405 | 党群工作部  副主任  （分管党建、宣统和群团） | 1 | 中共党员（含预备党员） |
| N406 | 党群工作部  副主任  （分管人事及  绩效管理） | 1 |  |
| N407 | 双新产业园管理服务中心副主任（分管综合  管理） | 1 |  |
| N408 | 双新产业园管理服务中心副主任（分管经发） | 1 |  |
| N409 | 双新产业园管理服务中心副主任（分管建设） | 1 |  |
| **四级小计** | **9** | | |  |  |  |

附件2-3

五级、六级内部竞聘岗位及资格条件明细表

| 岗位代码 | 岗位名称 | 职级 | 雇  员  数 | 资格条件 | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 工作经验 | 其他要求 |
| N501 | 经济发展主管 | 五级 | 1 | 3年及以上相关工作经验 |  |
| N502 | 企业服务主管 | 1 |  |
| N503 | 文秘主管 | 1 |  |
| N504 | 综合事务主管 | 1 |  |
| N505 | 智慧园区主管 | 1 |  |
| N506 | 经济发展主管  （双新园） | 1 |  |
| N507 | 建设主管  （双新园） | 1 |  |
| N508 | 综合事务主管  （双新园） | 1 |  |
| **五级小计** | | | **8** |  |  |
| N601 | 经济发展专员 | 六级 | 2 | 2年及以上相关工作经验 |  |
| N602 | 企业服务专员 | 2 |  |
| N603 | 文秘 | 1 |  |
| N604 | 综合事务专员 | 1 |  |
| N605 | 智慧园区专员 | 六级 | 2 | 2年及以上相关工作经验 |  |
| N606 | 企业服务专员  （双新园） | 2 |  |
| N607 | 统计员  （双新园） | 1 |  |
| N608 | 建设专员  （双新园） | 2 |  |
| N609 | 公用事业专员  （双新园） | 1 |  |
| N610 | 行政后勤专员  （双新园） | 1 |  |
| N611 | 党群专员  （双新园） | 1 | 中共党员  （含预备党员） |
| **六级小计** | | | **16** |  |  |